

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama / „Narodne novine” 74/2014/ i stavka 21. Statuta Hrvatskog muzejskog društva, Skupština Hrvatskog muzejskog društva, održana dana 9.5.2016.g. u Zagrebu donijela je

STATUT HRVATSKOG MUZEJSKOG DRUŠTVA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuju se naziv, skraćeni naziv, strani naziv udruge, sjedište, područje djelovanja; zastupanje udruge; pečat i znak udruge; ciljevi i djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada Hrvatskog muzejskog društva; članstvo i članarina, vođenju evidencije člnova, prava i obveze članova, stegovna odgovornost članova ; unutarnji ustroj; tijela Hrvatskog muzejskog društva, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata, način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora udruge; imovina i raspolaganjem imovinom udruge, načinu stjecanja imovine, prestanak postojanja, te postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja, način rješavanja sukoba interesa unutar udruge, ostala pitanja od značaja za rad

Članak 2.

Naziv udruge je: Hrvatsko muzejsko društvo.

Naziv Udruge na engleskom jeziku je: Croatian museum society.

Skraćeni naziv udruge je: HMD.

Sjedište HMD je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese donosi Izvršni odbor HMD.

Članak 3.

HMD je neprofitna pravna osoba.

HMD djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 4.

HMD zastupa predsjednik/ca i tajnik/ca.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje HMD.

Novčanu dokumentaciju osim predsjednika/ce mogu potpisivati i osobe koje za to ovlasti Skupština.

Članak 5.

HMD ima pečat.

Pečat HMD je okruglog oblika promjera 2,5 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Hrvatsko muzejsko društvo – Zagreb.

Pečat čuva i ovlašteno koristi predsjednik/ca HMD i drugi članovi HMD koje on/ona ovlasti.

Znak udruge je stilizirana kratica društav HMD i koristi se na svim službenim dopisima udruge, mrežnim stranicama udruge i u prezentacijske svrhe.

II. CILJEVI I DJELATNOST HMD

Članak 6.

HMD je strukovna udruga osnovana u cilju razvitka i unapređenja muzejske djelatnosti te okupljanja stručnih muzejskih djelatnika.

HMD sukladno ciljevima djeluje na području kulture i umjetnosti.

Ciljana skupina HMD-a su stručni muzejski djelatnici i pojedinci koji žele podupirati i razvijati muzejsku struku u Republici Hrvatskoj : Popis ciljanih skupina, 1. Akademska zajednica, 19. Građani i 115. Ostali

Članak 7.

Djelatnosti HMD su:

1. planiranje rada na:
 - okupljanju stručnih muzejskih djelatnika, kao i drugih pojedinaca koje žele podupirati i razvijati muzejsku struku u Hrvatskoj
 - unapređenju stručno-znanstvenog rada muzejskih djelatnika i usklađivanju svih oblika poslovanja koji vode svrsishodnijem muzejskom radu i komunikaciji muzejske građe i dokumentacije, kao i na organizaciji rada muzeja
 - sudjelovanju u predlaganju unapređivanja stručnog rada muzejskih djelatnika Hrvatske, kao i na organizaciji drugih oblika rada koji mogu poslužiti proširivanju stručnog znanstvenog razvoja svojih članova
 - dodjeljivanju nagrada i priznanja istaknutim muzejskim djelatnicima, članovima HMD, u skladu s Pravilnikom o nagradama i priznanjima HMD
 - poduzimanju mjera za zaštitu autorskih prava svojih članova, te na utvrđivanju autorskih naknada za autorski rad pojedinih kategorija muzejske struke
 - popularizaciji muzejskog djelovanja
2. razvijanje programa međunarodne suradnje
3. organizacija stručnih i znanstvenih skupova, kao što su konferencija, savjetovanja, simpoziji i seminari radi unapređivanja stručnog rada u muzejima;
4. izdavanje časopisa "Vijesti muzealaca i konzervatora Hrvatske"
 - zbornika radova sa stručnih skupova
 - prijevoda stručne literature kao i povremenih izdanja knjiga, kataloga i druge stručne publikacije regionalnog, republičkog i međunarodnog značenja iz područja djelatnosti
5. sustavno razvijanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje;
6. predlaganje nadležnim tijelima zakonskih prijedloga potrebnih za unapređenje i primjereno vrednovanje rada muzejskih djelatnika

III. JAVNOST RADA

Članak 8.

Rad HMD je javan.

Javnost rada HMD osigurava se :

izvješćivanjem članstva o radu na sjednicama tijela udruge, javnošću sjednica tijela udruge, osim, iznimno, kad su sjednice zatvorene za javnost, izradom i objavljivanjem godišnjih izvještaja o radu, putem mrežne stranice društva –WEB site www.hrmud.hr

IV. ČLANSTVO U HRVATSKOM MUZEJSKOM DRUŠTVU

Članak 9.

Članom HMD može postati svaka fizička poslovno sposobna osoba koja je zainteresirana za rad u HMD i koja prihvaća odredbe ovog Statuta.

Članstvo može biti redovno i počasno.

Članak 10.

Redovni članovi HMD plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji odredi Skupština HMD.

Počasnim članom može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva HMD.

Članak 11.

Osoba koja želi postati redovnim članom HMD podnosi pisani zahtjev Izvršnom odboru koji na prvoj slijedećoj sjednici donosi odluku o prijemu u članstvo.

Izvršni odbor predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova HMD.

Izvršni odbor može odbiti upis ako osoba ne ispunjava uvjete utvrđene odredbama ovog Statuta. Protiv odluke Izvršnog odbora može se u roku od 15 dana podnijeti prigovor Skupštini HMD čija je odluka konačna.

Članak 12.

Članovi HMD upisuju se u registar članova. Registar članova sadrži podatke o osobnom imenu, OIB člana, datumu rođenja, datumu pristupanja HMD, kategoriji članova i datumu prestanka članstva u HMD.

Tajnik/ca HMD vodi registar članova.

Registri članova vode se elektronički i za podatke iz registra odgovara tajnik/ca HMD.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- plaćanje članarine,
- bavljenje aktivnostima HMD u skladu s odredbama ovog Statuta i Kodeksa profesionalne etike ICOM-a (ICOM = International Council of Museums = Međunarodni savjet za muzeje) – samo redovni članovi,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima HMD – samo redovni članovi,
- čuvanje i podizanje ugleda HMD,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

Članak 14.

Članstvo u HMD prestaje:

- istupanjem
- brisanjem
- isključenjem

Odluku o istupanju iz članstva HMD donosi pojedini član. Odluka o istupanju dostavlja se u pisanom obliku Izvršnom odboru HMD.

Član se briše iz Registra članova HMD bez posebne odluke ako kroz vrijeme od dvije godine ne plati zaostalu članarinu i ako ne prisustvuje radu Skupštine kroz vrijeme od tri godine bez pismenog obrazloženja odsutnosti.

Član može biti isključen iz HMD ako svojim djelovanjem šteti ugledu HMD, radi protivno odredbama Statuta, ne izvršava odluke Skupštine HMD ili postupa protivno njima.

Odluku o isključenju donosi Izvršni odbor na prijedlog Etičkog povjerenstva.

Isključeni član ima pravo u roku petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini HMD. Skupština je dužna riješiti žalbu na prvoj slijedećoj sjednici. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 15.

HMD se može udružiti u saveze udruga i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština HMD.

Članak 16.

Unutar HMD-a mogu se osnivati podružnice na inicijativu članova koji podnose prijedlog Izvršnom odboru HMD.

Odluku o osnivanju podružnice donosi Izvršni odbor HMD.

Podružnica se može osnovati ako ima najmanje tri člana.

Podružnica se osniva po teritorijalnom principu.

Podružnice nemaju pravnu osobnost.

Članak 17.

Podružnica ima svojeg predsjednika kojeg biraju članovi podružnice na mandat od 4 godine. Predsjednik je nositelj svih aktivnosti i odgovara za sve aktivnosti podružnice radeći sukladno Statutu HMD-a.

Podružnica može opozvati svojeg predsjednika i prije isteka mandata od 4 godine ako se za takvu odluku izjasni više od 50% članova podružnice.

Članak 18.

Podružnica nema svoj račun i sredstva za izvršenje svojih programskih i planskih zadataka i sredstva za tu namjenu planira u planu i programu HMD.

Članak 19.

Članovi HMD preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizilaze iz zakona i propisa, Statuta i drugih akata udruge.

Članovi udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti zbog :

- kršenja zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja HMD
- nepoštivanja odredbi Statuta
- nepoštivanja odluka tijela HMD
- nepoštivanja preuzetih obveza i nesavjesnog izvršavanja zbog čega je nastala materijalna šteta HMD-u

- nesavjesnog ili nezakonitog raspolaganja imovinom HMD
- narušavanja ugleda HMD-a

Članak 20.

Stegovna odgovornost članova HMD utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član HMD.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Izvršni odbor HMD.

Posebnim pravilnikom o stegovnoj odgovornosti uređuje se postupak i mjere koje se mogu izreći.

Članak 21.

Sve predstavke članova HMD vezane za nepravilnosti u radu, nepoštivanje Stauta ili odluka nadležnih tijela, nepoštivanje preuzetih obveza ili nesavjesnog i nezakonitog raspolaganja imovinom HMD razmatra Izvršni odbor HMD u roku od 30 dana od dana primitka pismenog podneska.

V. TIJELA HRVATSKOG MUZEJSKOG DRUŠTVA

Članak 22.

Tijela HMD su:

- Skupština,
- Izvršni odbor,
- Nadzorni odbor
- Etičko povjerenstvo
- predsjednik/ca,
- tajnik/ca.

SKUPŠTINA

Članak 23.

Skupština je najviše tijelo upravljanja HMD. Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi HMD. U radu skupštine mogu sudjelovati i počasni članovi HMD i gosti, ali ne mogu odlučivati.

Članak 24.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četvrte godine.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik/ca HMD.

U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik/ca utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Skupština se saziva najmanje 30 dana prije njezinog održavanja.

Predsjednik/ca je dužan/na sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova HMD na temelju pisanog zahtjeva.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik/ca ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

U slučaju isteka mandata tijelima HMD, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili najmanje tri člana koja su upisana u registar članova prije isteka mandata tijelima HMD.

Članak 25.

Skupštini predsjedava predsjednik/ca HMD.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi HMD.

Članak 26.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna polovica redovnih članova HMD. U protivnome, Skupština može nastaviti s radom nakon pola sata čekanja, a donesene odluke su pravovaljane bez obzira na broj prisutnih članova.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova HMD.

Glasovanje na sjednici Skupštine u pravilu je javno, osim ako Skupština ne odluči drugačije.

Članak 27.

Skupština HMD:

- utvrđuje politiku razvitka HMD, donosi i mijenja Statut HMD, donosi program rada HMD,
- donosi financijski plan i završni račun,
- donosi pravilnike o izdavačkoj djelatnosti, o nagradama i priznanjima, o Etičkom povjerenstvu, stegovnom postupku kao i druge akte i odluke važne za rad HMD,
- razmatra i usvaja izvješća o radu HMD,
- donosi mjerila, pravila i akte potrebne za rad HMD,
- predlaže tri člana/ice za Hrvatsko muzejsko vijeće iz reda redovnih članova HMD
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika/cu, tajnika/cu, članove Izvršnog odbora, Nadzornog odbora i Etičkog povjerenstva HMD-a,
- bira i razrješava dužnosti likvidatora udruge
- imenuje komisije i slična tijela,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice i mreže i druge oblike povezivanja udruga
- daje smjernice za rad HMD,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz HMD,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 28.

Izvršni odbor je kolektivno izvršno tijelo HMD-a koje rukovodi njegovim radom i izvršava odluke Skupštine.

Prilikom izbora članova Izvršnog odbora treba uzeti u obzir primjerenu zastupljenost muzejskih struka i pojedinih područja u Republici Hrvatskoj.

Članak 29.

Izvršni odbor čini ukupno 7 (slovima: sedam članova), predsjednik/ca HMD je član/ica po funkciji. Izvršni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo, koje bira Skupština na mandat od četiri godine.

Predsjednik/ca HMD saziva sjednice Izvršnog odbora i rukovodi radom Izvršnog odbora. Izvršni odbor donosi odluke većinom glasova članova Izvršnog odbora.

Članak 30.

Izvršni odbor:

- utvrđuje prijedlog Statuta HMD i predlaže Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- bira i imenuje blagajnika i glavnog urednika u izdavačkoj djelatnosti, kao i urednike posebnih izdanja,
- utvrđuje prijedloge programa rada HMD i predlaže Skupštini na razmatranje i prihvaćanje, podnosi izvješća o radu Skupštini HMD,
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi odluka Skupštine HMD, podnosi
- izvješća o radu Skupštini HMD,
- upravlja imovinom HMD,
- organizira pružanje stručne pomoći članovima HMD,
- poduzima mjere za zaštitu autorskih prava članova HMD, te utvrđuje autorske naknade za autorski rad pojedinih kategorija,
- usklađuje organizaciju rada HMD, kao i način na koji se obavljaju stručni i administrativni poslovi HMD,
- donosi odluku o organiziranju i načinu rada podružnica, klubova i sekcija HMD,
- donosi odluku o visini članarine za članove HMD,
- donosi odluku o iznosu naknada koje za korištenje usluga HMD trebaju plaćati fizičke i pravne osobe,
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima HMD.

PREDSJEDNIK/CA HRVATSKOG MUZEJSKOG DRUŠTVA

Članak 31.

Predsjednika/cu HMD bira Skupština na mandat od 4 godine. Predsjednik/ca HMD je po funkciji ujedno i predsjednik/ca Izvršnog odbora.

Članak 32.

Predsjednik:/ca zastupa HMD, saziva Skupštinu HMD, rukovodi radom Skupštine HMD, predlaže IO HMD plan rada, brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine HMD, nadzire materijalno i financijsko poslovanje HMD, te o tom poslovanju

podnosi izvješće Skupštini na razmatranje i prihvaćanje, dostavlja zapisnik s redovne skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga; sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun HMD; obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima HMD.

Članak 33.

Za svoj rad Predsjednik/ca je odgovoran/na Skupštini HMD. Predsjednik/ca podnosi Skupštini HMD godišnje izvješće radu društva.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika/ce u svim poslovima zamjenjuje tajnik/ca, a u slučaju njihove spriječenosti IO imenuje jednog svog člana kao zamjenu.

Članak 34.

Izvršni odbor i predsjednik/ca HMD mogu biti razriješeni s dužnosti i prije isteka vremena na koje su izabrani kada za to postoji važan razlog. Ako razrješava cijeli Izvršni odbor, Skupština bira nove članove do isteka mandata u čiji sastav su birani.

U slučaju prijevremenog istupanja pojedinog člana Izvršnog odbora Skupština će imenovati novog člana do isteka mandata u čiji sastav je biran.

TAJNIK/TAJNICA

Članak 35.

Tajnika/cu HMD bira i imenuje Skupština na mandat od 4 godine za obavljanje stručnoadministrativnih poslova u HMD.

Članak 36.

Tajnik/ca HMD vodi registar članova, vodi zapisnike IO i skupštine HMD, upućuje pozive za sjednice IO i Skupštine HMD, te obavlja druge poslove po nalogu predsjednika/ce i IO HMD.

NADZORNI ODBOR

Članak 37.

Nadzorni odbor HMD prati i nadzire rad tijela utvrđenih ovim Statutom. O svom nalazu i mišljenju obavještava Skupštinu i organ čiji je rad nadziran.

Nadzorni odbor utvrđuje je li djelatnost HMD u skladu sa zakonom, Statutom i drugim aktima HMD-a.

Nadzorni odbor posebno nadzire materijalno i financijsko poslovanje HMD.

Nadzorni odbor ima tri člana, koja bira Skupština HMD.

Mandat članova nadzornog odbora traje četiri godine.

Nadzorni odbor se konstituira na prvoj sjednici izborom predsjednika/ce.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova članova Nadzornog odbora.

ETIČKO POVJERENSTVO

Članak 38.

Etičko povjerenstvo prati dosljedno poštivanje načela i odredbi Statuta i drugih akata HMD, te Kodeksa profesionalne etike ICOM.

Etičko povjerenstvo ima tri člana, koje bira Skupština HMD.

Mandat članova etičkog povjerenstva traje četiri godine.

Etičko povjerenstvo se konstituira na prvoj sjednici izborom predsjednika/ce koji/a vodi rad Etičkog povjerenstva.

Etičko povjerenstvo donosi odluke većinom glasova članova Etičkog povjerenstva.

Na pisani prijedlog članova ili tijela HMD, Etičko povjerenstvo pokreće i provodi postupak ako su povrijeđene odredbe i načela Statuta HMD i Kodeksa profesionalne etike ICOM-a, Etičko povjerenstvo može nakon provedenog postupka predložiti stegovnu mjeru isključenja člana iz HMD.

O prijedlogu stegovne mjere konačnu odluku donosi Skupština HMD.

VI IMOVINA I NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 39.

Imovinu HMD čine:

- novčana sredstva koja je HMD stekao uplatom članarina, dobrovoljnih priloga, darova
- novčana sredstva dobivena dotacijom iz proračuna, inozemnih fondova ili putem međunarodnih natječaja
- novčana sredstva dobivena od izdavačke djelatnosti, organizacija izložbi i stručnih i znanstvenih savjetovanja
- pokretne i nepokretne stvari
- druga imovinska prava

Članak 40.

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje predsjednik/ca u skladu sa odlukama i smjernicama dobivenim od Skupštine

VII. PRESTANAK POSTOJANJA HRVATSKOG MUZEJSKOG DRUŠTVA

Članak 41.

HMD prestaje postojati:

- Odlukom Skupštine HMD
- Odlukom Skupštine HMD o pripajanju drugoj udruzi
- Odlukom Skupštine HMD o spajanju s drugom udrugom
- Odlukom Skupštine HMD o podjeli udruge razdvajanjem
- U drugim slučajevima predviđenim zakonom

Sve odluke Skupštine HMD o statusnim promjenama donose dvotrećinskom većinom svih članova udurge.

Članak 42.

Likvidator udruge zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem postupka likvidacije upisuje u Registar udругa kao osoba ovlaštena za zastupanje udругe do okončanja likvidacijskog postupka i brisanja udругe iz Registra udругa.

Članak 43.

U slučaju prestanka postojanja HMD , nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog , sudskog i drugih postupaka, preostala imovina predaje se udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve a na osnovi odluke Skupštine HMD.

U slučaju da se skupština ne može sastati i donijeti odluku o imovini, preostalu imovinu stječe Hrvatski državni arhiv.

VIII. NAČIN RJEŠAVANJA SUKOBA INTERESA

Članak 44.

Ako postoji spor između članova HMD koji otežava ili onemogućava rad udругe te se ne može riješiti kroz postupke predviđene Statutom ili drugim aktima HMD, članovi su dužni spor riješiti mirnim putem.

Svi sporovi unutra HMD rješavaju se putem posebnog povjerenstva kojeg imenuje za svaki slučaj Izvršni odbor HMD-a.

Ukoliko postupak ne uspije spor se rješava pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Članak 45.

Članovi udругe u svim poslovima od interesa i značaja za udругu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost HMD.

U obavljanju djelatnosti HMD članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa HMD.

Članak 46.

U slučaju da su privatni interesi člana HMD u usuprotnosti s interesima udругe ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana HMD u obavljanju djelatnosti udругe, član HMD koji se zatekne u sukobu interesa dužan je bez odlaganja o tome izvijestiti IO HMD i ako je moguće izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa bilo koji član HMD može zatražiti mišljenje IO ili predsjednika/ce HMD-a.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

Postupak izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti jedna trećina članova Skupštine HMD, Izvršni odbor ili predsjednik/ca HMD.

Usvajanjem ovoga Statuta prestaje važiti Statut HMD donesen 10.12.2013.g. u Zagrebu. Statut stupa na snagu danom donošenja.

Članak 48.

Tumačenja odredaba ovog Statuta daje Skupština HMD.

Tumačenje drugih akata HMD daje Predsjednik/ca HMD.

U Zagrebu, 9.5.2016.g.

Broj: 80-2016

Predsjednica HMD:

The image shows a circular official stamp of the Hrvatsko muzejsko društvo (Croatian Museum Society) from Zagreb. The stamp contains the text "HRVATSKO MUZEJSKO DRUŠTVO" around the top edge and "ZAGREB" in the center. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to read "Milvana Arko Pijevac".

Milvana Arko Pijevac, muzejska savjetnica

Original Statuta čuva se u pismohrani HMD pod brojem: 10.12.1997.